



ประกาศโรงพยาบาลบางสะพาน
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)
สังกัดโรงพยาบาลบางสะพาน

.....

ตามประกาศโรงพยาบาลบางสะพาน ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) สังกัดโรงพยาบาลบางสะพาน ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ปิดรับสมัครวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ สังกัดโรงพยาบาลบางสะพาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจและประสงค์จะยื่นใบสมัคร รวมทั้งเพื่อให้ได้จำนวนผู้สมัครเพียงพอต่อการคัดเลือก โรงพยาบาลบางสะพาน จึงขอขยายระยะเวลารับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ โดยผู้สนใจสมัครสามารถ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้าง

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

จำนวน ๑ อัตรา

ดังบัญชีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ขึ้นไป ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ดังบัญชีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ * ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้(Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีสำหรับเพศชาย)

(๗) ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย
โรงพยาบาลบางสะพาน จะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น
หมายเหตุ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับสมัคร กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา

ค่าสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

เงื่อนไขในการสมัคร

๑. ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๒. ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในครั้งนี้ให้ถือว่า การรับสมัครและการให้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลบางสะพาน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน และทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพาน www.bsphosp.org/wp/

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องรับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	การประเมินครั้งที่ ๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไปและ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	สอบข้อเขียนและ สอบปฏิบัติ	๑๐๐
	การประเมินครั้งที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลบางสะพาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน และทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพาน www.bsphosp.org/wp/ และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อ แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ โรงพยาบาลบางสะพาน จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลบางสะพานทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

182 X

(นายเชิดชาย ชยวัฑฒ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพาน

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน
ตามประกาศโรงพยาบาลบางสะพาน ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- | | |
|-----------------------|--|
| ๑. ชื่อตำแหน่ง | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา |
| ๒. กลุ่มงานที่ปฏิบัติ | กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล |
| ๓. อัตราว่าง | ๑ อัตรา |
| ๔. อัตราค่าจ้าง | วันละ ๖๕๐ บาท |
| ๕. สิทธิประโยชน์ | ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
แก่กุลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕ |
| ๖. ระยะเวลาการจ้าง | เป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง
(และอาจจะได้พิจารณาจ้างต่อเนื่องเมื่อพ้นทดลองงาน) |

๗. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านโสตทัศนศึกษา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการนำมาดัดแปลงและเผยแพร่ในรูปแบบของโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ การเลือกใช้เทคนิคหรืออุปกรณ์ในการบรรยาย การประชุม การฝึกอบรม และนิทรรศการ ผลการปฏิบัติงานตามโครงการและแผนงานของส่วนราชการต่าง ๆ การควบคุมการใช้ การจัดหา และการเก็บรักษาโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี ถึง ๓๕ ปี (นับถึงวันปีตรัมภ์)
๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยีการศึกษา ทางเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา ทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ทางครุศาสตร์เทคโนโลยี ทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ ทางนิติศาสตร์ทางวารสารศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือทางนิเทศศาสตร์การพัฒนา หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวข้างต้น ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. มีความรู้ความสามารถในการผลิตและจัดการสื่อโสตทัศนศึกษา เช่น ภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่ง เสียง และสื่อสิ่งพิมพ์
๔. มีทักษะในการใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ โปรแกรมตกแต่งภาพ และโปรแกรมออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ (เช่น Adobe Premiere Pro, After Effects, Photoshop, Illustrator, Canva หรือเทียบเท่า)
๕. สามารถถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้อย่างมืออาชีพ มีความรู้ด้านองค์ประกอบภาพ แสง สี และเสียง
๖. มีความสามารถในการควบคุม ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องเสียง ระบบไมโครโฟน เครื่องฉายภาพ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ของหน่วยงานได้
๗. มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถวางแผน ออกแบบ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
๘. มีความรับผิดชอบสูง มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และปฏิบัติงานภายใต้ภาวะกดดันได้

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการโสตทัศนศึกษา และปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดเตรียมและควบคุมการใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง เครื่องฉาย การผลิตวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดแสดงหรือบรรยาย เพื่อให้การแสดงหรือบรรยายที่ต้องอาศัยเครื่องเสียงหรือเครื่องฉาย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเหมาะสม

๑.๒ ช่วยเขียน เรียบเรียง คำบรรยายภาพ คำบรรยายแผนภูมิ บนรายการวิทยุ ภาพยนตร์ หรือโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในด้านต่าง

๑.๓ จัดหา ดูแล รักษา ซ่อมแซม เครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดี ประหยัดงบประมาณของหน่วยงาน และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๑.๕ ตัดต่อวิดีโอและตกแต่งภาพนิ่ง เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ยูทูบ หรือสื่อดิจิทัลอื่น ๆ

๑.๖ ออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หนังสือ รายงานประจำปี และสื่อประกอบการนำเสนอ

๑.๗ ดูแลและควบคุมระบบเครื่องเสียง ระบบไมโครโฟน เครื่องฉายภาพ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ประชุม สัมมนา หรืออบรมของหน่วยงาน

๑.๘ ร่วมวางแผนการประชาสัมพันธ์หน่วยงานและจัดทำเนื้อหาสื่อที่เหมาะสมกับช่องทางต่าง ๆ

๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำในด้านการใช้ บำรุงรักษาเครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนโสตทัศนูปกรณ์ แก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการด้านโสตทัศนศึกษาได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง