



ประกาศโรงพยาบาลบางสะพาน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)
สังกัดโรงพยาบาลบางสะพาน

.....

ด้วยโรงพยาบาลบางสะพาน ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้าง

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
ดังบัญชีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร
คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ขึ้นไป ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ดังบัญชีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการเท่านั้น และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๖๙ ๑๑๓๓ ต่อ ๑๑๑

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ * ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้(Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีสำหรับเพศชาย)

(๗) ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย
โรงพยาบาลบางสะพาน จะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น

หมายเหตุ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับสมัคร กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ตำแหน่งลำดับที่ ๑.๑

ค่าสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

๑. ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๒. ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ให้ถือว่า การรับสมัครและการให้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลบางสะพาน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน และทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพาน www.bsphosp.org/wp/

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องรับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	การประเมินครั้งที่ ๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไปและ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	สอบข้อเขียน	๑๐๐
	การประเมินครั้งที่ ๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

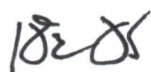
การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลบางสะพาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุ โรงพยาบาลบางสะพาน และทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางสะพาน www.bsphosp.org/wp/ และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อ แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ โรงพยาบาลบางสะพาน จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลบางสะพานทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเชิดชาย ชยวัฑฒ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพาน

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน
ตามประกาศโรงพยาบาลบางสะพาน ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๒. กลุ่มงานที่ปฏิบัติ	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓. อัตราว่าง	๑ อัตรา
๔. อัตราค่าจ้าง	วันละ ๖๕๐ บาท
๕. สิทธิประโยชน์	ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เกื้อกูลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕
๖. ระยะเวลาการจ้าง	เป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง (และอาจจะได้พิจารณาจ้างต่อเนื่องเมื่อพ้นทดลองงาน)

๗. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านโสตทัศนศึกษา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการนำมาดัดแปลงและเผยแพร่ในรูปแบบของโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ การเลือกใช้เทคนิคหรืออุปกรณ์ในการบรรยาย การประชุม การฝึกอบรม และนิทรรศการ ผลการปฏิบัติงานตามโครงการและแผนงานของส่วนราชการต่าง ๆ การควบคุมการใช้ การจัดหา และการเก็บรักษาโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี ถึง ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยีการศึกษา ทางเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา ทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ทางครุศาสตร์เทคโนโลยี ทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ ทางนิติศาสตร์ ทางวารสารศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือทางนิเทศศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวข้างต้น ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- มีความรู้ความสามารถในการผลิตและจัดการสื่อโสตทัศนศึกษา เช่น ภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่ง เสียง และสื่อสิ่งพิมพ์
- มีทักษะในการใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ โปรแกรมตกแต่งภาพ และโปรแกรมออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ (เช่น Adobe Premiere Pro, After Effects, Photoshop, Illustrator, Canva หรือเทียบเท่า)
- สามารถถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้อย่างมืออาชีพ มีความรู้ด้านองค์ประกอบภาพ แสง สี และเสียง
- มีความสามารถในการควบคุม ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องเสียง ระบบไมโครโฟน เครื่องฉายภาพ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ของหน่วยงานได้
- มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถวางแผน ออกแบบ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
- มีความรับผิดชอบสูง มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และปฏิบัติงานภายใต้ภาวะกดดันได้

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการโสตทัศนศึกษา และปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดเตรียมและควบคุมการใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง เครื่องฉาย การผลิตวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดแสดงหรือบรรยาย เพื่อให้การแสดงหรือบรรยายที่ต้องอาศัยเครื่องเสียงหรือเครื่องฉาย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเหมาะสม

๑.๒ ช่วยเขียน เรียบเรียง คำบรรยายภาพ คำบรรยายแผนภูมิ บนรายการวิทยุ ภาพยนตร์ หรือโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในด้านต่าง

๑.๓ จัดหา ดูแล รักษา ซ่อมแซม เครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดี ประหยัดงบประมาณของหน่วยงาน และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๑.๕ ตัดต่อวิดีโอและตกแต่งภาพนิ่ง เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น Website, Facebook, YouTube หรือสื่อดิจิทัลอื่น ๆ

๑.๖ ออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หนังสือ รายงานประจำปี และสื่อประกอบการนำเสนอ

๑.๗ ดูแลและควบคุมระบบเครื่องเสียง ระบบไมโครโฟน เครื่องฉายภาพ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ประชุม สัมมนา หรืออบรมของหน่วยงาน

๑.๘ ร่วมวางแผนการประชาสัมพันธ์หน่วยงานและจัดทำเนื้อหาสื่อที่เหมาะสมกับช่องทางต่าง ๆ

๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำในด้านการใช้ บำรุงรักษาเครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนโสตทัศนูปกรณ์ แก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการด้านโสตทัศนศึกษาได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง